



生活クラブ京都エル・コープ 御中

下記事由発生内容により、請求を致します。

申請者記入欄	支部名		組合員コード		記入日	年	月	日
	フリガナ			電話	()	
	氏名			携帯	()	
	住所							

配達当日の共同購入品の盗難・破損に対する保障

- ◆破損とは使用に耐えないものとし、動物による破損、汚損も対象
- ◆配達受け取り場所から自宅玄関に入るまでが保障範囲
- ◆持ち帰りの際、寄り道した経路での盗難・破損は対象外
- ◆配達当日とは原則として受け取り当日の22時までを保障範囲とする
- ◆配達を証明できるもの（納品書など）が必要



◆事由発生から2営業日以内にセンターへ一報が必要（月曜日17時まで、火～金曜日19時まで）

◆1事由の申請の保障限度額5万円

事由報告

発生日時	年 月 日 時頃	配達から引き取りまでの時間
被害内容	盗難 ・ 破損 ・ 汚損（いずれかに○）	
事故発生場所		
保管の状況と発生時の状況		
今後の具体的対応策		

被害品目名	数量	金額

請求書

請求金額	円	同じグループか配送担当の署名
------	---	----------------

事務局記入欄	一報受付日	20 年 月 日	担当者名
	受付日	20 年 月 日	担当者名
	処理日	20 年 月 日	担当者名

受付番号

【個人情報の取得に関する事項】

事由申請書およびご提出いただいた各書類に記載された個人情報はエコロたすけあい制度の適切な運用をはかるために活用させていただきます。